



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД
ОПШТИНСКА УПРАВА
Број: 332 – 2 /2025-14

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТУРИСТИЧКОГ ИНСПЕКТОРА
ЗА 2024. ГОДИНУ**

Димитровград, 27.02.2025. године

Садржај

I УВОД	3
II ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА	3
III ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ У 2023. ГОДИНИ	3
Инспекцијски надзор у 2024.години	4
Показатељи делотворности инспекцијског надзора у 2024.години	5
IV УСЛОВИ И УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА	7
V ЗАВРШНА НАПОМЕНА	8

I УВОД

Годишњи извештај о раду туристичке инспекције Општине Димитровград за 2024. годину донет је у складу са чланом 44. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/2015, 44/2018 - др. закон и 95/2018).

Општина Димитровград је преузела послове вршења инспекцијског надзора над применом Закона о угоститељству од стране овлашћеног инспектора почев од 01.04.2022.године на основу Информације о преузимању поверених послова вршења инспекцијског надзора над применом Закона о угоститељству број: 332 – 17/20 од 30.12.2020.године.

II ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

У Општинској управи општине Димитровград, у оквиру Одељења за инспекцијске послове предвиђен је 1 (један) извршилац за обављање поверених послова туристичког инспектора, где Општински туристички инспектор има још два реферата послова као Комунални и тржишни инспектор од 12.10.2023.године, и Шеф кабинет председника општине.

Општински туристички инспектор општине Димитровград врши инспекцијски надзор над применом Закона о угоститељству у делу којим се уређује:

1) обављање угоститељске делатности пружања услуга смештаја у кућама, апартманима, собама, становима и другим просторима за које није издато решење о категоризацији;

2) испуњеност прописаних услова и начина обављања угоститељске делатности у објектима домаће радиности, сеоском туристичком домаћинству и хостелу;

3) боравишне таксе (наплата и уплата, истицање у рачуну и др.);

4) истицање и придржавање прописаног радног времена у угоститељском објекту.

Законом о угоститељству („Сл. гласник РС“, број 17/19) су утврђена права, дужности и овлашћења инспектора јединице локалне самоуправе у вршењу инспекцијског надзора.

III ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ У 2023. ГОДИНИ

Инспекцијски надзор у 2024.години је вршен у складу са Планом инспекцијског надзора туристичког инспектора за 2024.годину број: 332 – 1 од 05.11.2022.године.

Општински туристички инспектор је вршио редовни инспекцијски надзор у складу са годишњим планом инспекцијског надзора општинске туристичке инспекције Општине Димитровград за 2023.годину и оперативним (полугодишњим, тромесечним, месечним) плановима рада општинског туристичког инспектора.

Инспекцијски надзор је вршен коришћењем контролних листи: КЛ 13, КЛ 17 и КЛ 18 – радно време угоститељских објеката, регистрација и евиденција у Регистар, видно истакнуто пословно име на српском и бугарском језику на основу Одлуке СО Димитровград о измени одлуке о утврђивању радног времена у трговини, занаству,

угоститељству, и објектима у приређивању игара за забаву и игара на срећу бр:06-127/2020-17/3-10 од 14.10.2020. године и Одлуке о висини боравишне таксе бр: 06-135/2019-17/35-4 од 18.12.2019. године.

Инспекцијски надзор у 2024.години

ТУРИСТИЧКА ИНСПЕКЦИЈА				
Предмет надзора	Надзирани субјект	Врста надзора	Облик надзора	Број надзора
Истицање и придржавање прописаног радног времена у угоститељском објекту	Угоститељски објекат	Редован	Теренски/ канцеларијски	9
Наплата и уплата, боравишне таксе и евиденција гостију у ЦИС-у	Сеоска туристичка домаћинства	ванредан	теренски	5
Контрола прописаног рдног времена	Угоститељски објекти	ванредан	теренски	5
Службено саветодавне посете	Сеоска туристичка домаћинства	редован	теренски	3
Службено саветодавне посете	Некатегорисани објекти	редован	теренски	1
Службено саветодавне посете	Контрола прописаног рдног времена	редован	теренски	4
Записнички наложене мере	Сеоска туристичка домаћинства	ванредан	теренски	0
Записнички наложене мере	Контрола прописаног рдног времена	редован	теренски	6
Укупно у 2024.години	36 + 7 саветодавне посете = 43			

Табела 1 – Инспекцијски надзор у 2024.години

Инспекцијски надзор у 2024.години

Општински туристички инспектор је вршио 2 (два) односно више редовних инспекцијских надзора на месечном нивоу у оним месецима у којима је вршен инспекцијски надзор, у складу са годишњим планом инспекцијског надзора општинске туристичке инспекције Општине Димитровград за 2023.годину и оперативним (полугодишњим, тромесечним, месечним) плановима рада општинског туристичког инспектора.

Општински туристички инспектор је приликом вршења редовног инспекцијског надзора, у 4 (четири) случаја записнички наложио мере за отклањање незаконитости и штетних последица и испуњавање прописаних обавеза, у складу са чланом 27. Закона о инспекцијском надзору, и приликом ванредног инспекцијског надзора у 2 (два) случаја

записнички наложио мере за отклањање незаконитости и штетних последица и испуњавање прописаних обавеза, у складу са чланом 27. Закона о инспекцијском надзору Општински туристички инспектор је редовно сачињавао оперативне (полугодишње, тромесечне, месечне) извештаје о раду општинске туристичке инспекције. Месечни извештаји о раду општинске туристичке инспекције су благовремено достављани Сектору туристичке инспекције у Нишу.

Показатељи делотворности инспекцијског надзора у 2024.години

Према члану 44. Закона о инспекцијском надзору, обавезни елементи годишњег извештаја о раду чине показатеље делотворности инспекцијског надзора. Показатељи делотворности инспекцијског надзора служе као смернице за утврђивање радних циљева инспектора, у оквиру законом и другим прописом утврђених мерила за оцењивање службеника.

Редни број	Информације и подаци са објашњењима о:	Извештај
1.	броју спречених или битно умањених вероватних настанака штетних последица по законом заштићена добра, права и интересе (превентивно деловање инспекције);	Реализоване су индивидуалне едукације угоститеља о прописаном радном времену угоститељских објеката на територији општине у складу са Одлуком СО Димитровград о измени одлуке о утврђивању радног времена у трговини, занаству, угоститељству, и објектима у приређивању игара за забаву и игара на срећу бр:06-127/2020-17/3-10 од 14.10.2020. године
2.	обавештавању јавности, пружању стручне и саветодавне подршке надзираним субјектима или лицима која остварују одређена права у надзираним субјектима или у вези са надзираним субјектима, укључујући издавање аката о примени прописа и службене саветодавне посете, превентивним инспекцијским надзорима и другим активностима усмереним ка подстицању и подржавању законитости и безбедности пословања и поступања и спречавању настанка штетних последица по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе, са подацима о броју и облицима ових активности и кругу лица обухваћених тим активностима (превентивно деловање инспекције);	Туристичка инспекција је у току 2023. године на званичној интернет презентацији Општине Димитровград објавила план рада туристичке инспекције општине Димитровград, контролне листе, контакт податке инспектора (бројеве телефона, адресу места рада и број канцеларије и адресу електронске поште) како би надзирани субјекти и сва заинтересована лица могла да се обрате туристичком инспектору, добију одговоре на питања о примени прописа из области угоститељства и обавештења о инспекцијском надзору.
3.	нивоу усклађености пословања и поступања надзираних субјеката са законом и другим прописом, који се мери помоћу контролних листи;	Туристички инспектор у вршењу редовног инспекцијског надзора, поступајући у границама предмета инспекцијског надзора из налога за инспекцијски надзор, предузима провере и друге радње које су садржане у контролној листи. Уколико у току вршења инспекцијског надзора процени да постоји висок или критичан ризик утврђен путем контролних листи, инспектор надзираног субјекта ставља под појачани инспекцијски надзор. У поступку редовног инспекцијског надзора утврђено је да је ниво усклађености поступања надзираних субјеката са прописима, а који се мери помоћу контролних листи задовољавајући. Током инспекцијског надзора код надзираних субјеката

12.	поступању у решавању приговора и притужби на рад инспекције, са исходима тог поступања, уз посебно истицање броја поднетих приговора и притужби и области рада на које су се односиле;	Није било приговора и притужби на рад инспектора.
13.	Програмима стручног усавршавања који су похађали инспектори, односно службеници овлашћени за вршење инспекцијског надзора (област стручног усавршавања и тематске целине програма обуке, као и број учесника у свакој тематској целини, а ако је по завршетку програма вршена провера знања учесника и подаци о оствареном успеху);	Инспектор је похађао онлајн обуку из области инспекцијског надзора и вебинара
14.	иницијативама за измене и допуне закона и других прописа;	/
15.	мерама и проверама предузетим у циљу потпуности и ажурности података у информационом систему;	Туристички инспектор у свом раду за потребе инспекцијског надзора користи податке АПР-а, ЦИС-а, добија податке од других одељења Општинске управе Димитровград, Туристичке организације општине Димитровград и користи их у складу са одредбама Закона о заштити података о личности. Евидентирање предмета се врши кроз референтску књигу. Предмети се воде и архивирају преко заједничке писарнице у Општинској управи Димитровград.
16.	стању у области извршавања поверених послова инспекцијског надзора;	Сви поверени послови извршавају се у законом прописаном року.
17.	исходима поступања правосудних органа по захтевима за покретање прекршајног поступка, пријавама за привредни преступ и кривичним пријавама које је поднела инспекција.	Туристички инспектор у 2023. години није подносио захтеве за покретање прекршајних поступака, такође није било пријава за привредни преступ нити кривичних пријава.

IV УСЛОВИ И УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

Општински туристички инспектор није имао могућност коришћења софтвера за планирање и извештавање о раду, службено возило је користио заједно са осталим запосленима у оквиру Општинске управе, посао је обављао на територији општине Димитровград, у сваком тренутку је имао службени телефон, десктоп рачунар и штампач на располагању.

Вршена је размена искустава између инспекције и других државних органа у циљу унапређења рада инспектора. Општински туристички инспектор је имао континуирану сарадњу са републичком туристичком инспекцијом у заједничком вршењу инспекцијског надзора и превентивном деловању инспекције.

V ЗАВРШНА НАПОМЕНА

У 2024.години, инспекцијски надзор је вршен у складу са годишњим планом инспекцијског надзора локалног туристичког инспектора.

- Прилог -

- Извештај локалног туристичког инспектора који се ради по прописима Министарства туризма и омладине и добијена сагласност од стране Начелнице одељења републичке туристичке инспекције у Нишу.

- Туристички инспектор је 12.10.2023.године добио Решење за послове Комуналног и тржишног инспектора службена легитимација бр. 355-89/2023-14, и послове комуналног и тржишног инспектора тренутно обављам у сарадњи са руководиоцем одељења за инспекцијске послове општинске управе општине Димитровград и комуналног инспектора Ћиров Ценка, где се стручно усавршавам и учим прописе Комуналне и тржишне инспекције ради самосталног рада након одласка у пензији надређеног за те послове.

- У кабинету председника општине обављам послове као шеф кабинета, организујем послове и рад кабинета по налогу председника и заменика председника општине, сазивам колегијуме и друге радне састанке председника, водим планер активности за председника и заменика председника општине, организујем протоколе и сарадње са другим градовимима, општинама и градовима у иностранству, као и битне манифестације и догађаје у складу са Одлукама скупштине општине, водим евиденцију аката и архиве председника општине, одговарам на маилове председника, и прослеђујем надлежнима у општинској управи, и другим институцијама, сарађујем са медијама и организујем конференције председника, водим евиденцију путних налога и пишем решења за службена путовања у иностранству.

- У периоду од 11.04.2024. године до 10.05.2024. године из здравствених разлога сам била на боловању.

- У периоду од 15.10.2024. године до 14.11.2024. године из здравствених разлога сам била на боловању.

Општински туристички инспектор

Тамара Станчев

